



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F. Borghese" – MERA023011 IPAA "G. Faranda" – MERI02301L IPIA "G. Faranda"
METD02351L corso serale "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)

Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078

www.iisborghesefaranda.edu.it e-mail: meis023001@istruzione.it

pec: meis023001@pec.istruzione.it

Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

IIS BORGHESE FARANDA PATTI
Prot. 0013583 del 13/09/2025
VI (Uscita)

Patti, 09 settembre 2025

Ai Docenti interessati

Al DSGA

Oggetto: nomina staff di Dirigenza Gruppo 2 a.s. 2025/2026

VISTO l'art. 25 del D. lgs. n° 165/2001;
VISTO il verbale n. 1 del Collegio dei docenti del 3 settembre 2025;
VISTI il CCNL 29/11/2007 e il CCNL 2016/18;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
ACCERTATA la necessità di individuare per l'Istituto lo Staff di Dirigenza;
ACQUISITA la disponibilità degli interessati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA le SS.LL. indicate in indirizzo quali componenti dello staff dirigenziale gruppo 2 per l'anno scolastico 2025/2026:

- ✓ PROF.SSA STROSCIO ENZA (DOCENTE ORIENTATORE)
- ✓ PROFF.: AIELLO M.; AMAINA G.; CERAULO M.; DI PASQUALE T.; LISCIANDRO C.; MOLICA C.; NARDA C.; NATOLI N.; NICOSIA D. A.; ORLANDO G.; PETRONACI S.; SANFILIPPO C.; SCHIAVONE R.; SCILIPOTI C.D.; SEGRETO G; (TUTOR PER L'ORIENTAMENTO)
- ✓ PROF.SSA: LISCIANDRO CARMELITA (REFERENTE ORIENTAMENTO ENTRATA)
- ✓ PROF.SSA: STROSCIO ENZA (REFERENTE ORIENTAMENTO USCITA)
- ✓ PROF.: SCILIPOTI COSIMO D.(REFERENTE VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE)
- ✓ PROF.SSA SCHAVONE ROSA (COORD. DIP. UMAN. LETTERARIO)
- ✓ PROF.SSA NATOLI NUNZIATA (COORD. DIP. LINGUE STRANIERE)
- ✓ PROF.SSA MOLICA CONCETTA (COORD. DIP. SCIENTIFICO)
- ✓ PROF. CASTO ANTONINO (DIPARTIMENTO MATEMATICA)
- ✓ PROF.NATOLI NICOLINO (COORD. DIP. COSTRUZIONE, AMBIENTE E TERRITORIO)
- ✓ PROF. MARTELLI SEBASTIANO (COORD. DIP. ELETTR. ELETTR. MECC.)
- ✓ PROF. AMATO VINCENZO (COORD. DIP. GIUR. ECON. AZIENDALE),
- ✓ PROF. SGRO' ANTONIO (COORD. DIP. AGRARIA)
- ✓ PROF.SSA CAMPISI MARIA (COORD. DIP. INCLUSIONE)

- ✓ PROFF.SSE DI SANTO LUCIA – GIANCOLA GIUSEPPINA (REF. EDUC. CIVICA, LEGALITA', BULLISMO E CYBERBULLISMO. .)

COMPITI DEL GRUPPO:

Il tutor e il docente orientatore sono due figure professionali destinate a rivoluzionare il mondo della scuola. Le loro funzioni sono le seguenti:

- Il tutor ha la funzione di coordinare l'attività scolastica dello studente, di intercettarne i talenti da valorizzare e le difficoltà da arginare.
- Il docente orientatore ha il compito di orientare il ragazzo nella scelta del percorso di studi più consono alle capacità e inclinazioni.
- Aiutare gli studenti a valutare il proprio percorso accademico e a creare un e-portfolio personale.
- Evidenziare le potenzialità degli studenti.
- Assiste gli studenti insieme alle famiglie nella scelta del proprio indirizzo di studio o del percorso formativo e professionale da intraprendere, tenendo conto dei dati sui fabbisogni territoriali
- Orientamento e progetti di valorizzazione delle valenze educative del territorio
- Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti e istituzioni esterni

Il Referente per l'Orientamento in entrata dovrà:

- gestire un'analisi del fabbisogno di orientamento
- realizzare e gestire percorsi/laboratori di educazione alla scelta
- gestire un colloquio individuale di orientamento
- organizzare attività informative di orientamento
- prendere iniziative interne tra i diversi ordini di scuola ed esterne

I Coordinatori di Dipartimento hanno le seguenti funzioni:

- Coordinamento dei dipartimenti disciplinari come articolazioni funzionali al collegio dei docenti

AREE RAV

- **ESITI:**
risultati scolastici (a livello dipartimentale); prove standardizzate di Istituto; analisi dei risultati a distanza.
- **PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE:**
curricolo, progettazione e valutazione (articolazione del curricolo di istituto e delle attività di ampliamento dell'offerta formativa – utilizzo dei risultati della valutazione); ambienti di apprendimento (flessibilità nell'utilizzo di spazi e tempi in funzione della didattica).
- **PRATICHE GESTIONALI E ORGANIZZATIVE:**
orientamento strategico (Monitoraggio delle attività e uso di forme di controllo e monitoraggio delle azioni intraprese dalla scuola, griglie, raccolta dati, questionari, ecc.); percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (azioni per arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro);

dispersione scolastica (misure di prevenzione e contrasto).

L'incarico ha carattere generale ed è limitato all'a.s. 2025/2026. Esso comprende lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati.

Nel ringraziarVi per la sempre attenta e premurosa collaborazione data nell'interesse comune di fare funzionare la scuola in un clima organizzativo sereno, mi è gradito porgerVi

Cordiali saluti

***Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonietta Emanuele
Firmato digitalmente***